

**Zarządzenie Dyrektora szkoły nr 3/10/11
z dnia 14 września 2010r.**

w sprawie: prowadzenia przez nauczycieli dokumentacji szkolnej w roku szkolnym 2010/2011 w Szkole Podstawowej nr 21 im. Karola Miarki w Rybniku

na podstawie: rop. MENiS z dnia 19 lutego 2002r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji
(Dz.U. z 2002r. Nr 23, poz. 225)

zarządzam co następuje:

§ 1

W roku szkolnym 2010/2011 nauczyciele prowadzą dokumentację wykazaną w szkolnym rejestrze dokumentów dla nauczycieli tj. arkusze ocen ucznia, dzienniki lekcyjne, dzienniki zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, dzienniki świetlicy, dziennik biblioteki, dziennik pedagoga szkolnego, protokolarz zespołu wychowawczego, dzienniki zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, dzienniki nauczania indywidualnego, dzienniki rewalidacji, dzienniki kół zainteresowań, dzienniki SKS, dziennik PCK oraz dzienniki zajęć prowadzonych zgodnie z zapisem Ustawy KN art.42 pkt 2 ust.2 lit.a.

§ 2

Prowadząc dokumentację nauczyciele uwzględniają zmiany wprowadzone rozporządzeniem MEN z dnia 24 sierpnia 2010r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

§3

Wychowawcy klas zobowiązani są do prowadzenia, gromadzenia i przechowywania następujących dokumentów do końca etapu edukacyjnego tj. do 31 sierpnia - klasy III i VI.

1. plan pracy wychowawczej,
2. ocena realizacji planu wychowawczego – tworzona na koniec roku szkolnego,
3. protokoły z zebrań rodzicielskich wraz z listą obecności,
4. pisemne usprawiedliwienia nieobecności uczniów,
5. korespondencję z rodzicami,
6. notatki z rozmów z rodzicami,
7. potwierdzone przez rodziców pisemne informacje o przewidywanych ocenach śródrocznych i rocznych,
8. wszelkie deklaracje podpisane przez rodziców (np. w sprawie religii, kontroli czystości, WDŻ i inne)

§ 4

W dziennikach nauczyciele wpisują oceny ze sprawdzianów kolorem zielonym, a kolor czerwony używany jest do poprawiania błędnych wpisów.

Kolumnę przeznaczoną do wpisania przewidywanej oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej oznacza się kolorem niebieskim Pozostałych zapisów dokonuje się zgodnie z WSO.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.